



EXPRO

هيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية
Expenditure Efficiency & Projects Authority

الدليل الوطني لإدارة المشاريع

المجلد 11، الفصل 1

خطة تقييم واختيار و متابعة معايير الصحة والسلامة والأمن والبيئة للمقاول من الباطن للمشروع

رقم الوثيقة: EPM-KS0-PL-000002-AR

رقم الإصدار: 000



خطة تقييم واختيار و متابعة معايير الصحة والسلامة والأمن والبيئة للمقاول
من الباطن للمشروع

جدول المراجعات

سبب الإصدار	التاريخ	رقم الإصدار
للاستخدام	09/08/2021	000



يجب وضع هذا الإشعار على جميع نسخ هذا المستند إشعار هام وإخلاء مسؤولية

هذه "الوثيقة" هي ملكية حصرية لهيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية.

يعد هذا الإشعار والشروط الواردة به جزءاً لا يتجزأ من هذا المستند. ويجوز للجهات العامة الإفصاح عن محتوى هذا المستند أو جزء منه لمستشاريها و/أو المتعاقدين معها، شريطة أن يتضمن هذا الإشعار.

أي استخدام أو إجراءات تنبثق عن هذا المستند أو جزء منه، من قبل أي طرف، بما في ذلك الجهات العامة و/أو مستشاريها و/أو المتعاقدين معها، يكون على المسؤولية التامة لذلك الطرف ويتحمل المخاطر المرتبطة به. وتخلي الهيئة مسؤوليتها للحد المسموح به نظاماً عن أي تبعيات (بما في ذلك الخسائر والأضرار مهما كانت طبيعتها والتي يُرفع بها مطالبات بصرف النظر عن الأسس التي بُنيت عليها بما في ذلك الإهمال أو خلافه) تجاه أي طرف ثالث تكون ناتجة عن أو ذات علاقة باستخدام هذا المستند بما في ذلك الإهمال أو التقصير.

تسري صلاحية هذا المستند وما تضمنه من محتويات استناداً على الشروط الواردة به واعتباراً من تاريخ إصداره.



خطة تقييم واختيار و متابعة معايير الصحة والسلامة والأمن والبيئة للمقاول من الباطن للمشروع

الفهرس

الغرض	1.0
المجال	2.0
التعاريف	3.0
فئات الحالة	3.1
المراجع	4.0
المسؤوليات	5.0
المهام الإضافية	5.1
المقاول المسؤول	5.1.1
العقود	5.1.2
المقاولون من الباطن	5.1.3
مدير الصحة والسلامة والأمن والبيئة	5.1.4
الإشراف الميداني	5.1.5
تقييم المخاطر:	6.0
المتطلبات	7.0
الإجراءات	7.1
التأهيل المسبق	7.2
الاختيار	7.3
تسليم تحليل مخاطر العمل (JHA)	7.3.1
اجتماع قبل تقديم العرض	7.3.2
توضيح وتقييم العرض	7.3.3
توزيع الموارد	7.4
اجتماع ما قبل توزيع الموارد	7.4.1
تنفيذ العمل	7.5
سحب الموارد والتقييم النهائي وإغلاق المشروع	7.6
إبداء الملاحظات	7.7
المرفقات	8.0
المرفق 1 - عملية تأهيل المقاول من الباطن واختياره ومراقبته	19
المرفق 2 - شرح شدة المخاطر	20
المرفق 3 - قائمة تدقيق تنفيذ تقييم مخاطر العمل الخاص بالمقاول من الباطن - EPM-KS0-TP-000002-AR	22
المرفق 4 - معايير تقييم برنامج الصحة والسلامة والبيئة الخاص بالمقاول من الباطن	23
المرفق 5 - قائمة التدقيق لما قبل توزيع موارد المقاول من الباطن EPM-KS0-TP-000003-AR	25



خطة تقييم واختيار و متابعة معايير الصحة والسلامة والأمن والبيئة للمقاول من الباطن للمشروع

1.0 الغرض

يتمثل الغرض من هذه الخطة في وضع معيار موحد، وبيان معايير الصحة والسلامة والأمن والبيئة التي سيتم تطبيقها على المقاولين من الباطن. ويشمل ذلك تحديد المخاطر وتقييم المقاولين من الباطن وعملية الاختيار والامتنال. تطبيقاً لبنود هذا الإجراء، يُستخدم مصطلح المقاول من الباطن للإشارة إلى المقاولين من الباطن أو المقاولين المسؤولين عن أداء العمل تحت إشراف مقاول آخر في أدواره الثلاثة المحتملة كمقاول عام أو مدير تشييد أو وكيل، أو مقاول من القطاع الخاص يعمل باسمه الخاص؛ ويستخدم مصطلح العقد من الباطن ليعني التعاقد من الباطن أو العقد كما هو مستخدم في ثلاثة أدوار محتملة كمقاول عام أو مدير تشييد أو وكيل أو مقاول من القطاع الخاص يعمل باسمه الخاص.

2.0 المجال

ينطبق نطاق هذه الخطة على جميع الأعمال المنفذة بموجب جميع عقود التشييد الحكومية المنفذة في جميع أنحاء المملكة العربية السعودية.

3.0 التعاريف

عند تقييم المقاولين كمتنافسين محتملين واختيار مقدمي العروض الناجحين لأداء العمل، تنطبق التعريفات التالية:

التعريفات	الوصف
الحادث:	أي ظروف غير مرغوبة تؤدي إلى إصابة، أو ضرر في الممتلكات أو النباتات أو البيئة أو خسائر الإنتاج، أو زيادة الالتزامات.
المساءلة:	المسؤولية النهائية عن مجال الاختصاص يحدده الوصف الوظيفي للفرد، وتشمل الاختصاص المفوض إلى المروءس سواء أكان مؤقتاً أو دائماً.
ALARP:	أدنى مستوى ممكن عملياً
المقاول:	شخص يوافق على تزويد المواد أو أداء الخدمات بسعر محدد، ولا سيما في أعمال التشييد.
الأخطار:	جسم أو تأثير مادي أو حالة من المحتمل أن تلحق الضرر بالأشخاص أو الممتلكات أو البيئة.
HSSE	الصحة والسلامة والأمن والبيئة
الحادث:	أي حدث أو واقعة أو سلسلة من الوقائع التي تؤدي إلى إصابة أي شخص أو تلف المعدات أو الآلات أو البيئة.
معدل الحوادث:	عدد الإصابات أو حالات العمل المهذرة المتعلقة بقاعدة التعرض الشائعة للسماح بإجراء مقارنات بين القطاعات وتحليل الاتجاهات بين الشركات بغض النظر عن حجمها. ويتم حساب هذا المعدل من خلال المعادلة: $\frac{N \times 200,000}{EH}$ إذ يرمز: N = عدد الإصابات التي يمكن تسجيلها أو فقدان حالات العمل اليومي EH = الساعات الإجمالية التي يعمل بها جميع الموظفين خلال السنة الميلادية 200,000 = قاعدة ل 100 موظف بدوام كامل (يعملون 40 ساعة أسبوعياً، 50 أسبوعاً في السنة)
JHA	تحليل مخاطر العمل
PPE	معدات الحماية الشخصية
RFP	طلب العروض
المخاطرة:	نتاج فرصة وقوع حدث معين غير مرغوب فيه وشدة عواقب الحدث.
تقييم المخاطر:	تقييم التعرض للخسارة المحتملة، والتي يمكن أن تكون كمية. يجب عدم تفسيره على أنه تحديد تنظيمي رسمي.
العقد من الباطن:	يشير إلى العقود من الباطن وطلبات الشراء
مقاول من الباطن:	يشير إلى المقاولين من الباطن والموردين والمزودين



3.1 فئات الحالة

تكون حالة المقاول من الباطن إما "مقبول" أو "مقبول بشروط" أو "غير مقبول" للعمل في المواقع. ويجب تحديد ذلك بناءً على المخاطر المرتبطة بالعمل المطلوب إنجازه، وتوافر المقاولين من الباطن القادرين والراغبين في أداء العمل ودرجة الضبط التي يمتلكها المقاول المسؤول على عملية الاختيار.

يمكن استخدام الملحق 4 كمثال على معايير التقييم التي يمكن استخدامها لتقييم حالة المقاول المحتمل من الباطن.

4.0 المراجع

- الدليل الإجرائي للإشعار بالحوادث والتحقيق ورفع التقارير (EPM-KS0-PR-000001)

5.0 المسؤوليات

تحدد طبيعة العمل مستوى إشراف المقاول المسؤول المطلوب. فعلى سبيل المثال، يلزم المزيد من الإشراف من جانب الشركات على المرافق التي تؤدي أنشطة عالية المخاطر مقارنة بالموقع ذي الأنشطة منخفضة المخاطر. تقع مسؤولية الإشراف على عاتق المقاول من الباطن، ويجب أن يتمثل دور المقاول المسؤول في مراقبة الامتثال للشروط والأنظمة التعاقدية كما هو مفصل في العقد من الباطن.

على ممثلي المقاول من الباطن \ مدير الموقع التابع له التأكد من قيام المقاول من الباطن بما يلي:

- تلبية الالتزام بقضايا الصحة والسلامة والأمن والبيئة.
- الامتثال لجميع البنود المتعلقة بالصحة والسلامة والأمن والبيئة في العقد وخطة الصحة والسلامة والبيئة.
- استخدام نظام (أنظمة) التحكم الداخلية في الصحة والسلامة والأمن والبيئة.
- مراقبة جودة معداته وأدواته وحالتها وسلامتها.
- عقد اجتماعات منتظمة لمناقشة أمن العمل وسلامته واجتماعات الصحة والسلامة والأمن والبيئة.
- تنفيذ تمارين وتدريبات التعامل مع حالات الطوارئ والمشاركة فيها كلما أمكن ذلك.
- إدارة المخاطر التي تنشأ من التغييرات في خطة الصحة والسلامة والأمن والبيئة.
- الامتثال للإبلاغ عن الحوادث والشبكة والتحقيق فيها ومتابعتها.
- حل مشاكل التواصل.

يجب على ممثل المقاول المسؤول مراقبة الكفاءة المستمرة للمقاول من الباطن وموظفيه. وهذا يشمل أي تدريب ذي صلة. وعند الضرورة، يجب على المقاول المسؤول أيضًا تحديد ما إذا كانت هناك حاجة إلى ضمان كفاءة إضافي بسبب الظروف المحلية. ويجب أن تتضمن المراقبة التحقق من أن المقاول من الباطن يمتثل لنظام الإدارة والسياسات والإجراءات التي يجوز أن تشمل:

- الكفاءة والمراقبة الدقيقة لاستبدال الموظفين.
- تقديم الدورات التدريبية اللازمة.
- تدريب موظفي المقاول من الباطن على الأنشطة والإجراءات المتعلقة بالوظيفة.
- الانتهاء من جميع التدريب المتفق عليه، بما في ذلك أي متطلبات تدريب تنظيمية محددة.
- الالتزام بمبادرات المقاول المسؤول مثل فلسفة انعدام الحوادث والعمليات المعمول بها.



خطة تقييم واختيار و متابعة معايير الصحة والسلامة والأمن والبيئة للمقاول من الباطن للمشروع

توفر عمليات المعاينة المنتظمة من المقاول المسؤول وسيلة للتحقق من الامتثال لمتطلبات العقد من الباطن. يعتمد تكرار مثل عمليات المعاينة/التحقق هذه على قيمة العمل والمخاطر التي ينطوي عليها. يوفر التدقيق تقييمًا أكثر رسمية وشمولية للالتزام بخطة الصحة والسلامة والبيئة.

يجب إجراء عمليات التفتيش والتدقيق من جانب كل من المقاول من الباطن والمقاول المسؤول. وتتسم عمليات المعاينة المشتركة بميزة المواءمة بين الأهداف المتباينة، وتعزيز التفاهم وتعزيز التحسينات.

يجب مشاركة نتائج المعاينة بين المقاول المسؤول والمقاول من الباطن للمساعدة في تحسين أداء الصحة والسلامة.

5.1 المهام الإضافية

بالإضافة إلى المسؤوليات العامة التي تنطبق على تنفيذ جميع عمليات المقاول المسؤول، تنطبق المسؤوليات المحددة التالية على هذه العملية:

5.1.1 المقاول المسؤول

الامتثال لأي نظام أو معيار أو نظام أساسي ينطبق على أعمال المقاول من الباطن أو مقاوليه من الباطن من المستوى الأدنى.

5.1.2 العقود

المسؤوليات:

- ضمان إدامة وتحديث قائمة مقدمي العروض.
- تطبيق أسلوب التعاقد بشأن الصحة والسلامة والأمن والبيئة لاستخدامه في الأعمال التعاقدية.

5.1.3 المقاولون من الباطن

مسؤولية اختيار وتأهيل المقاولين من الباطن من المستوى الأدنى. ويتحمل كل مقاول من الباطن، ومقاوليه من المستوى الفرعي العاملين في الموقع، مسؤولية الامتثال للأنظمة الأساسية والقوانين واللوائح والمعايير المعمول بها والالتزام بمتطلبات العقد.

5.1.4 مدير الصحة والسلامة والأمن والبيئة

تتضمن مسؤوليات مدير الصحة والسلامة والأمن والبيئة لدى المقاول ما يلي:



خطة تقييم واختيار و متابعة معايير الصحة والسلامة والأمن والبيئة للمقاول من الباطن للمشروع

- إجراء تقييم المخاطر لنطاق العمل للتأكد من أن المخاطر يتم تقييمها وفهمها بشكل كافٍ.
- مراجعة واعتماد برامج البيئة والسلامة والصحة الخاصة بالمقاول من الباطن.
- توفير المعلومات للعقود لأخذها في الاعتبار عند وضع قوائم مقدمي العروض واختيار مقاول الباطن اللاحق وترسية العقد عليه.
- التوصية بطريقة التعاقد التي سيتم استخدامها بناءً على تقييم الصحة والسلامة.
- ضمان كفاية تقديمات المقاول من الباطن لتلبية متطلبات المقاول المسؤول إذا كان يجب على المقاول من الباطن استخدام برنامج المقاول المسؤول.

5.1.5 الإشراف الميداني

ضمان المراقبة المستمرة للمقاولين من الباطن أثناء تواجدهم في موقع يديره المقاول المسؤول لضمان توافق المقاول من الباطن مع متطلبات عقد الصحة والسلامة والأمن والبيئة المعمول بها لدى المقاول المسؤول.

6.0 تقييم المخاطر:

قبل إعداد قائمة مقدمي العروض لنطاق عمل محدد، تقوم الصحة والسلامة والأمن والبيئة بإعداد تقييم للمخاطر (باستخدام صيغة مثل المرفق 2) لتقييم أي مخاطر محتملة في العمل المطلوب تنفيذه. يهدف هذا التقييم إلى ضمان فهم العواقب السلبية المحتملة للمخاطر المحددة على الموظفين والجمهور والبيئة والأصول وإرسالها إلى مقدمي العروض عن طريق العقود.

يقدم المرفق 3 عينة من قائمة التدقيق لإجراء تقييم مخاطر عمل المقاول من الباطن ويهدف تقييم المخاطر إلى تحديد وتقييم المخاطر المرتبطة بنطاق العمل في الفئات التالية:

- المخاطر على السلامة والصحة. (الموظفين والجمهور وغيرهم)
- المخاطر على البيئة.
- المخاطر على المعدات والممتلكات.
- المخاطر التي تهدد أهداف الصحة والسلامة والأمن والبيئة التي وضعها المقاول المسؤول.

عند إجراء تقييم المخاطر، تحدد معايير الصحة والسلامة والأمن والبيئة مستوى المخاطر المرتبطة بأنشطة العمل المقترحة وفقاً للمعايير التالية:

- شدة العواقب السلبية المحتملة.
- احتمالية وقوع الحادثة أثناء تنفيذ العقد.

ومن خلال تحديد وفهم كل من شدة المخاطر واحتمالية حدوثها، ستتمكن الصحة والسلامة والأمن والبيئة من تحديد حجم واحتمالية وقوع الحوادث ضمن نطاق العمل المقترح. تستخدم هذه المعلومات بعد ذلك في اختيار المقاول (المقاولين) من قائمة مقدم العرض الأكثر ملاءمة لأداء العمل وبأقل احتمال من تكبد المخاطر.

يوضح الجدول 1 المبادئ التوجيهية التي يجب استخدامها عند تقييم شدة المخاطر (انظر المرفق 2 لمزيد من التوضيح حول شدة المخاطر). الجدول 2 يوضح مستويات الاحتمالية. وتستخدم تصنيفات الخطورة ومستويات الاحتمالية معاً لتحديد مقدار المخاطر التي تم تقييمها فيما يتعلق بنطاق العمل. وقد تم دمج تلك التصنيفات في مصفوفة تقييم المخاطر في الجدول 3:



خطة تقييم واختيار و متابعة معايير الصحة والسلامة والأمن والبيئة للمقاول
من الباطن للمشروع

الجدول 1: شرح تصنيفات شدة المخاطرة (انظر أيضا المرفق 2)

العواقب/الأثار المحتملة				مستوى الشدة التصنيف
الأشخاص	البيئة	أهداف الصحة والسلامة والأمن والبيئة	الالتزام \ التعرض	
لا توجد إصابة	لا يوجد الأثر	لا توجد مخاوف	لا توجد خسارة	0
إصابة طفيفة	إصابة	إصابة	خسارة طفيفة	1
إصابة بسيطة	إصابة	محدودة	خسارة محدودة	2
حالة مرضية / إصابة كبيرة	موضعية	ملموسة	خسارة ملموسة	3
حالة وفاة واحدة	كبيرة	كبيرة	خسارة كبيرة	4
حالات وفاة متعددة	هائلة	دولية كبيرة	خسائر كارثية	5

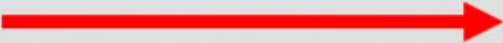


خطة تقييم واختيار و متابعة معايير الصحة والسلامة والأمن والبيئة للمقاول
من الباطن للمشروع

الجدول 2: شرح مستويات الاحتمالية

اختبار الاحتمالية		الاحتمالية المستوى
التعريف	الاحتمالية	
حدث لم يسمع عنه من قبل /لم يقع سابقاً	غير مرجح	أ
حدث ثبت وقوعه في قطاع التشييد من قبل	نادر	ب
حدث وقع سابقاً لدى المقاول المسؤول	ممكن	ج
يقع الحادث عدة مرات سنوياً لدى المقاول المسؤول	مرجح	د
يقع الحادث عدة مرات في السنة في مشروع أو موقع مماثل	محتمل جداً	هـ

الجدول 3: مصفوفة تقييم المخاطر (التي تبين مستويات المخاطر التي تم تقييمها على أنها "منخفضة" و"متوسطة" و"مرتفعة")

مستوى الاحتمالية					مستوى الشدة التصنيف ↓
					
تزايد الأرجحية					
هـ	د	ج	ب	أ	
منخفضة	منخفضة	منخفضة	منخفضة	منخفضة	0
متوسطة	متوسطة	منخفضة	منخفضة	منخفضة	1
مرتفعة	متوسطة	متوسطة	منخفضة	منخفضة	2
مرتفعة	مرتفعة	مرتفعة	متوسطة	متوسطة	3
مرتفعة	مرتفعة	مرتفعة	مرتفعة	متوسطة	4
مرتفعة	مرتفعة	مرتفعة	مرتفعة	مرتفعة	5



خطة تقييم واختيار و متابعة معايير الصحة والسلامة والأمن والبيئة للمقاول من الباطن للمشروع

وبعد أن تقوم الجهة المختصة بالصحة والسلامة والأمن والبيئة بتقييم مستوى المخاطر المرتبطة بنطاق العمل، يتم نقل تصنيف المخاطر المحدد (من الجدول 3) إلى العقود. على سبيل المثال، يمثل التصنيف "1ج" مستوى "منخفضاً" من المخاطر. في حين أن تصنيف "4د" سيعتبر خطراً "مرتفعاً" على نطاق العمل. تشير العقود إلى هذا التصنيف عند إعداد قوائم مقدمي العروض. وبعد استلام العروض، يستخدم تقييم المخاطر مرة أخرى لتحديد ما إذا كان المقاول من الباطن المحتمل قد عالج بشكل صحيح مسألة القضاء على المخاطر أو خفضها في نهجه المقترح لأداء العمل.

يتم تطبيق فئات المخاطر الموضحة في الجدول 3 على النحو التالي:

- **منخفضة:** تعتبر المخاطر ضئيلة، وقد لا تكون هناك حاجة إلى ضوابط رسمية. ويمكن إدارتها من خلال الإجراءات الروتينية. ومع ذلك فيجب أن تكون منخفضة إلى أقل حد عملي ممكن (ALARP) وأن تتم مراجعتها في إطار جهود التحسين المستمر.
- **متوسطة:** يجب وضع تدابير للحد من المخاطر والسيطرة عليها إلى أقل حد عملي ممكن. يتم تحديد المسؤولية لاتخاذ إجراء والمراقبة المستقبلية. يجوز وضع وسائل أخرى للتقييم في الاعتبار لضمان دقة تقييم المخاطر.
- **مرتفعة:** مخاطر غير مقبولة يجب القضاء عليها أو تقليلها من خلال الضوابط إلى مستوى مقبول أو إلى أدنى حد ممكن عملياً. يتم تحديد المسؤولية لاتخاذ إجراء والمراقبة المستمرة. يجب وضع وسائل أخرى للتقييم والتخطيط في الاعتبار لضمان دقة التقييم وإدارة المخاطر.

ويحدد مستوى تقييم المخاطر قابلية تطبيق هذا الدليل الإجرائي، كما هو موضح في الجدول 4:

الجدول 4: تحديد قابلية التطبيق (بناءً على مستوى المخاطر)

مستوى المخاطرة الخاضعة للتقييم			عناصر التعاقد
منخفضة	متوسطة	مرتفعة	
R	R	R	
O	O	R	التأهيل المسبق
O	O	R	اختيار المقاول من الباطن
O	R	R	توزيع موارد المقاول من الباطن
O	R	R	إجراء المقاول من الباطن للعمل
O	R	R	الإغلاق والتقييم
R = مطلوب O = اختياري			

7.0 المتطلبات

هناك طريقتان أساسيتان لضمان امتثال المقاول من الباطن لمعايير الصحة والسلامة والأمن والبيئة. طريقتا التعاقد أو الامتثال هما:



خطة تقييم واختيار و متابعة معايير الصحة والسلامة والأمن والبيئة للمقاول من الباطن للمشروع

- **توفير المقاول من الباطن برامج الصحة والسلامة والأمن والبيئة الخاصة به:** يجب على المقاول من الباطن تقديم برنامج الصحة والسلامة والأمن والبيئة الخاص به عند تقديم العرض، وذلك لمراجعة المقاول المسؤول للبرنامج وقبوله. والهدف من ذلك هو التأكد من أن برنامج المقاول من الباطن يلبي تعليمات الإدارة المتعلقة بالصحة والسلامة والأمن والبيئة أو يتجاوزها، بالإضافة إلى تلبية جميع عمليات الصحة والسلامة والأمن والبيئة المعمول بها. وبموجب هذا النهج، يعمل المقاول من الباطن وفقاً لمعايير الخاصة بمجرد قبول المقاول المسؤول لها.
- **اعتماد المقاول من الباطن برامج الصحة والسلامة والأمن والبيئة الخاصة بالمقاول المسؤول:** بموجب هذا النهج، يوافق المقاول من الباطن على اعتماد متطلبات برنامج الصحة والسلامة والأمن والبيئة الخاصة بالمقاول المسؤول أثناء تنفيذ نطاق العمل المتعاقد عليه. عند تقديم العرض، يقدم المقاول من الباطن أيضاً وثائق كافية لتأكيد قدرته على تلبية برنامج الصحة والسلامة والأمن والبيئة التابع للمقاول المسؤول. وبموجب هذه الطريقة، يحتاج المشروع إلى تطوير وتوزيع برنامج مناسب للمشروع والعمل المطلوب تنفيذه على المقاول (المقاولين) المحتملين. على المقاول من الباطن أن يبين قدرته وموافقته على العمل وفقاً لهذه المعايير. كما يجب إعداد المعايير والوثائق الداعمة قبل توزيع المقاول من الباطن للموارد لأداء العمل.

تقع مسؤولية اختيار أي من هذين الأسلوبين على عاتق إدارة الصحة والسلامة والأمن والبيئة وإدارة العقود، ليتم تطويرها وتنفيذها - وهو أمر يعتمد على عدة عوامل. ومن الأمثلة على تلك العوامل - على سبيل الذكر لا الحصر:

- طبيعة \ نطاق العمل الذي يتعين القيام به
- المدة المنوي العمل بها في العقد.
- حجم المؤسسة المتعاقدة المقترحة وتصنيفها.
- معلومات معروفة عن المقاول من الباطن (مثل: استبيان المؤهلات، التاريخ السابق للعمل المنجز، إلخ)
- التطور النسبي في برامج/ثقافة الصحة والسلامة والأمن والبيئة للمقاول من الباطن.

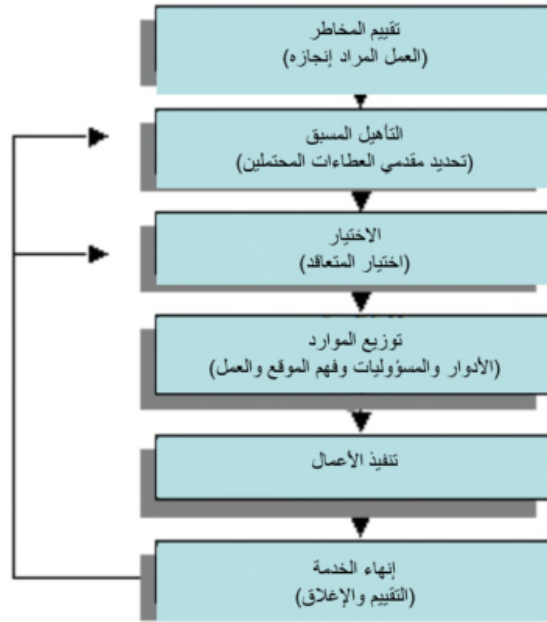
7.1 الإجراءات

يصف هذا القسم متطلبات وخطوات الصحة والسلامة والأمن والبيئة من أجل التأهيل المسبق واختيار وإدارة وتقييم مدى ملاءمة المقاول من الباطن للعمل في موقع يديره المقاول المسؤول.

ولسهولة الفهم، تم عرض نسخة مختصرة من العملية في الشكل 1 كمقدمة لوصف العملية. ويتضمن المرفق 1 عملية أكثر شمولاً واكتمالاً.



خطة تقييم واختيار و متابعة معايير الصحة والسلامة والأمن والبيئة للمقاول من الباطن للمشروع



7.2 التأهيل المسبق

يعتبر المقاول المسؤول السلامة واحدة من الاعتبارات الأساسية في اختيار الشركات المدعوة لتقديم العروض وفي ترسية العقود من الباطن على مشاريع المقاول المسؤول. لذلك، وعند تحديد ما إذا كان الأداء السابق والحالي للشركة في مجال الصحة والسلامة والأمن والبيئة مقبولاً أم لا، سيتم اتخاذ الخطوات التالية:

- تتولى إدارة العقود قيادة تنسيق تقييم الصحة والسلامة والأمن والبيئة.
- ترسل إدارة العقود حزمة التأهيل المسبق إلى مقدمي العروض المحتملين للتعبير عن اهتمامهم.
- تتضمن الحزمة نتائج تقييم المقاول المسؤول لمخاطر الصحة والسلامة والأمن والبيئة فيما يتعلق بالعمل المطلوب تنفيذه.
- وتشمل الحزمة طلباً للمعلومات، استناداً إلى برنامج الصحة والسلامة والأمن والبيئة (استخدم المرفق 4 أو ما يعادله كمخطط أولي للاستبيان).
- تراجع إدارة العقود المعلومات المستلمة للتأكد من اكتمالها.
- تقوم الجهة المعنية بالصحة والسلامة والأمن والبيئة بتقييم بيانات الصحة والسلامة والأمن والبيئة المقدمة من المقاول من الباطن.
- قد يقرر مدير الصحة والسلامة والأمن والبيئة أو مدير إنشاء الموقع ضرورة إجراء مشرف الصحة والسلامة والأمن والبيئة تدقيقاً للتأهيل (باستخدام المرفق 4 كأساس) على أي شركة يظهر الشك في أدائها.
- ويتفوق ضعف الأداء الميداني على نتائج التدقيق الذي يجريه المقاول من الباطن.
- إذا تم حذف الشركة من قائمة مقدمي العروض لحزمة محددة من العقود، ستبقى الشركة خارج قائمة مقدمي العروض إلى أن تقدم الوثائق والضمانات الكافية للمقاول المسؤول بما يضمن تحقيق أداء مقبول.
- أما المقاولون من الباطن المحتملون الذين أكملوا مرحلة التأهيل المسبق فهم مؤهلون لإدراجهم في قائمة الدعوة لتقديم العروض.

7.3 الاختيار

يتمثل الهدف من مرحلة الاختيار في اختيار مقاول من الباطن يقوم على أداء العمل بشكل آمن واقتصادي وفي الوقت المحدد، وبما يتفق مع المتطلبات البيئية.



خطة تقييم واختيار و متابعة معايير الصحة والسلامة والأمن والبيئة للمقاول من الباطن للمشروع

تحرص إدارة العقود على تقديم حزمة معايير الصحة والسلامة والأمن والبيئة الخاصة بالمتعاقدين من الباطن للتقييم، وذلك كجزء من استجابة كل مقدم عرض لطلب محدد لتقديم العروض. تتولى الجهة المعنية بالصحة والسلامة والأمن والبيئة مسؤولية تقييم تسليمات الصحة والسلامة والأمن والبيئة.

يجب أن يكون برنامج الصحة والسلامة والأمن والبيئة الخاص بالمقاول من الباطن مساوياً أو أكثر صرامة من المتطلبات الواردة في النسخة الحالية من هذه الإجراءات والتي تنطبق على نطاق العمل.

وإذا تم استخدام برنامج الصحة والسلامة والأمن والبيئة الخاص بالمقاول المسؤول، فيجب أن يتضمن برنامج الصحة والسلامة والأمن والبيئة التابع للمقاول من الباطن العناصر التالية بالحد الأدنى:

- بيان سياسة الصحة والسلامة والأمن والبيئة في الشركة.
- أسماء الأشخاص ذوي الصلاحية والمسؤولية لتنفيذ البرنامج.
- إجراء لضمان التزام الموظفين بممارسات العمل الخاصة بالصحة والسلامة.
- إجراء لتقدير الموظفين الملتزمين بممارسات العمل الخاصة بالصحة والسلامة.
- إجراء للتواصل مع الموظفين، بشكل مفهوم لدى جميع الموظفين المتأثرين، بشأن المسائل المتعلقة بالصحة والسلامة المهنية، بما في ذلك المراجعات المصممة لتشجيع الموظفين على إبلاغ أصحاب العمل بالمخاطر الواقعة على المشروع دون خوف من التعرض لتبعات ذلك الإبلاغ.
- إجراء لتحديد وتقييم المخاطر في مكان العمل، بما في ذلك عمليات المعاينة الدورية المجدولة لتحديد الظروف وممارسات العمل غير الآمنة.
- إجراء لتصحيح الظروف والممارسات وإجراءات العمل غير الآمنة أو غير الصحية في الوقت المناسب، وذلك بناءً على شدة الخطر.
- إجراء لضمان توفير التدريب وإعادة التدريب على معايير الصحة والسلامة والأمن والبيئة المطلوبة لمواضيع معينة حسب مقتضى الحال، وذلك لمواضيع منه على سبيل المثال لا الحصر:

- 0 الموظفون الجدد
- 0 الموظفون الذين تم تكليفهم بمهام وظيفية جديدة لم يسبق لهم تلقي التدريب بخصوصها.
- 0 خطة العمل في حالات الطوارئ
- 0 الغلق الوظيفي والبيان التحذيري
- 0 الدخول إلى المساحات المغلقة
- 0 سلامة العمليات
- 0 متطلبات التصريح
- 0 الإبلاغ عن الأخطار
- 0 التدريب المطلوب لمشرف الصحة والسلامة والأمن والبيئة.
- 0 المعدات.(الرافعة، منصات العمل المرتفعة، المرفاع، إلخ)

- الدليل الإجرائي للتحقيق في الحوادث والوقائع
- حفظ السجلات

- 0 سجل المرض \ الإصابة
- 0 المعاينات
- 0 التدريب وإعادة التدريب.
- 0 التحقيق في الحوادث

7.3.1 تسليم تحليل مخاطر العمل (JHA)



خطة تقييم واختيار و متابعة معايير الصحة والسلامة والأمن والبيئة للمقاول من الباطن للمشروع

لتحديد وتقييم مدى التطور والقبول العامين لبرامج وسياسات الصحة والسلامة والأمن والبيئة الخاصة بأحد مقدمي العروض، فضلاً عن نهجه لتحديد الأخطار والقضاء \ السيطرة عليها، يتعين على جميع مقدمي العروض تقديم تحليل مخاطر العمل كجزء من عروضهم، وذلك فيما يتعلق بنطاق العمل الذي يتقدمون بعروضهم له.

على مقدمي العروض استخدام نموذج تحليل مخاطر العمل لدى المقاول المسؤول ومنهجيته أو تحليل مخاطر العمل الخاص بهم طالما أنه يلبي الحد الأدنى من المتطلبات.

7.3.2 اجتماع قبل تقديم العرض

تركز معايير الصحة والسلامة والأمن والبيئة لمقدمي العروض خلال الاجتماع السابق لتقديم العروض على كون برنامج الصحة والسلامة والأمن والبيئة التابع لهم يمثل جزءاً من تقييم العرض. تثرى معايير الصحة والسلامة والأمن والبيئة مقدمي العروض بالجوانب التالية:

- المقاول المسؤول ملتزم تماماً بفكرة إمكانية الوقاية من جميع الحوادث ومنع وقوعها. تنطبق هذه السياسة على كل مهمة يتم تنفيذها. على جميع المقاولين من الباطن ومقاولي المستوى الفرعي التابعين لهم في كل مشروع من مشاريع المقاول المسؤول، اتخاذ كل الإجراءات اللازمة في مجال الهندسة والتخطيط والتكليف والإشراف على جميع العمليات من أجل توفير ظروف العمل الآمنة والصحية والحفاظ عليها. ويجب أن يوضح هذا القسم المتطلبات التي يجب على مقدم العرض تقديمها مع العرض.
- يجب أن يكون لدى المقاولين من الباطن الذين يقومون بأعمال ذات مخاطر مرتفعة ممثل سلامة مخصص للموقع.
- كما يجب على موظفي المقاولين من الباطن وموظفي المقاولين الفرعيين حضور العملية التعريفية للموظفين الجدد، فيما يحضر الزوار التوجيه المخصص للزوار.
- يكون المقاولون من الباطن مسؤولين عن تأهيل مقاولي الباطن الفرعيين وفقاً لمعايير الصحة والسلامة والأمن والبيئة الخاصة بالمقاول المسؤول، والحصول على موافقة المقاول المسؤول قبل ترسية العقد من الباطن.
- متطلبات معدات الحماية الشخصية الإلزامية للمشروع.
- وفي حال وجود محطة الإسعافات الأولية للمقاول المسؤول، فتخصص لاستخدام المقاولين من الباطن ومقاوليهم من المستوى الفرعي. يجب أن تمر جميع الإصابات أو الأمراض المرتبطة بالمشروع بمحطة الإسعافات الأولية.
- اجتماعات السلامة الإلزامية، كما يلي:

- 0 اجتماع السلامة الأسبوعي للمشرفين.
- 0 الاجتماعات الأسبوعية لمناقشة أمن العمل وسلامته لكافة الموظفين
- 0 اجتماع السلامة الشهري مع ممثلي المقاولين.

- كما يتعين حضور ممثل السلامة التابع للمقاولين من الباطن في جلسات الإحاطة قبل التشييد.
- كما يمكن خضوع المتنافسين كشرط لترسية أي عقد (فرعي).

7.3.3 توضيح وتقييم العرض

وفي حال الحاجة إلى توضيح مشاكل الصحة والسلامة والأمن والبيئة، يشارك المقاول المسؤول عن الصحة والسلامة والأمن والبيئة في هذا الإجراء.

تقوم إدارة الصحة والسلامة والأمن والبيئة بإجراء عمليات تدقيق إذا كان ذلك مطلباً أساسياً أو طلباً من مدير التشييد في الموقع أو إدارة العقود أو العميل (و/أو في حال تطبيق إدارة سلامة العمليات). تتمثل آلية التدقيق في الخطوات التالية:

- تقوم إدارة العقود بجدولة أعمال التدقيق مع مقدم العرض في مرافق مقدم العرض.
- تقوم إدارة الصحة والسلامة والأمن والبيئة بإعداد قائمة البنود التي ستتم مناقشتها خلال التدقيق.



خطة تقييم واختيار و متابعة معايير الصحة والسلامة والأمن والبيئة للمقاول من الباطن للمشروع

- توفر إدارة العقود لمقدم العرض القائمة المطلوب مراجعتها أثناء عملية التدقيق.
- ويتألف فريق التدقيق، كحد أدنى، من ممثلين عن إدارة العقود والمقاولين المسؤولين عن الصحة والسلامة والأمن والبيئة.
- تقود إدارة الصحة والسلامة والأمن والبيئة عملية التدقيق.

فريق التدقيق:

- يعمل على برنامج الصحة والسلامة والأمن والبيئة الخاص بمقدم لتحديد مدى فعاليته.
- مراجعة سجل حوادث المقاول، بالإضافة إلى جميع السجلات ذات الصلة، ومنها على سبيل المثال لا الحصر:

- 0 سجلات التدريب.
- 0 سجلات الإصابة/المرض
- 0 سجلات عمليات معاينة الصحة والسلامة والأمن والبيئة.
- 0 أمثلة على إجراءات إنفاذ الصحة والسلامة والأمن والبيئة.
- 0 سجلات الحوافز الإيجابية والجوائز.
- 0 مراجع موثقة لعمل مماثل مع شركات أخرى.

- إجراء ملاحظات في الموقع للعمل الجاري لتقييم التنفيذ الفعلي ومراعاة متطلبات الصحة والسلامة والبيئة.
- وعند الانتهاء من عملية التدقيق، يتحقق الفريق من صحة ما قدمه مقدم العرض من مؤهلات تتعلق بالصحة والسلامة. تحدد عملية التدقيق قدرة مقدم العرض على أداء العمل بكفاءة وأمان.
- تقوم إدارة الصحة والسلامة والأمن والبيئة بتوثيق عملية التدقيق وفقاً لمعايير تقييم برنامج الصحة والسلامة والأمن والبيئة الخاصة بالمقاول. (المرفق 4)
- يجتمع فريق التدقيق بعد التدقيق لمناقشة النتائج مع مدير التشييد في الموقع. إذا حصل مقدم العرض على تصنيف مرتفع بما يكفي للتدقيق، يجوز لمشرف الصحة والسلامة والأمن والبيئة الموافقة على مؤهلات الصحة والسلامة والأمن والبيئة الخاصة بمقدم العرض واعتبارها كافية.

7.4 توزيع الموارد

الهدف من مرحلة توزيع الموارد هو إتاحة الفرصة للمقاول من الباطن للتعرف على الموقع والمرافق والموظفين ومعلومات العمل الأخرى:

- ضمان فهم واضح لمسؤوليات المقاول المسؤول والمقاول من الباطن بما يتوافق مع متطلبات الصحة والسلامة والأمن والبيئة.
- بيان التزام المقاول المسؤول بالممارسات الآمنة.

سيساعد ذلك المقاول من الباطن على إنجاز العمل بنجاح دون وقوع أي حادث.

7.4.1 اجتماع ما قبل توزيع الموارد

تم تنسيق هذا الاجتماع من قبل إدارة العقود. يغطي ممثل الصحة والسلامة والأمن والبيئة أو من ينوب عنه، مسائل الصحة والسلامة والأمن والبيئة. تعتبر قائمة التدقيق لمرحلة ما قبل توزيع الموارد (المرفق 5) أداة يمكن استخدامها لضمان تغطية كافة النقاط.



7.5 تنفيذ العمل

الهدف من مرحلة تنفيذ العمل هو التحقق من وضع سياسات وأنظمة وإجراءات الصحة والسلامة والبيئة المتفق عليها بالشكل المناسب، وأنه يتم تنفيذها وتحسينها.

المقاول المسؤول والمقاول من الباطن مسؤولان بشكل مشترك عن الالتزام بفلسفة "انعدام الحوادث"، بالإضافة إلى مراقبة وتقييم أداء العمل وإدارة التغييرات ضمن خطة العمل. ويجوز أن يتضمن برنامج المتابعة والتقييم الناجح الأنشطة التالية:

- إعداد التقارير حول أداء الصحة والسلامة والبيئة
- عمليات المعاينة من قبل المقاول المسؤول والمقاولين من الباطن
- الإبلاغ عن الحوادث والتحقيق فيها
- إجراء تدريبات الطوارئ والتقييمات اللاحقة لها.

7.6 سحب الموارد والتقييم النهائي وإغلاق المشروع

يجب إغلاق أعمال المقاولين من الباطن الذين يقومون بأعمال عالية ومتوسطة المخاطر بواسطة تقرير يبين المرنديات حول عملية الاختيار.

وفي حين ينبغي تتبع الأداء بشكل دوري طوال فترة التعاقد من الباطن، فإن التقرير النهائي يمثل خلاصة عملية المراقبة الدورية ومراجعة نهاية العقد. وقد يتخذ هذا شكل اجتماع ختامي يشارك فيه ممثلون عن جميع الأطراف.

يجب أن يعكس تصميم تقرير الإغلاق الخطة المتفق عليها والالتزامات التعاقدية بين المقاول المسؤول والمقاول من الباطن. يجب أن يتناول التحليل وملخص الاستنتاجات ما يلي:

- جودة خطة الصحة والسلامة والأمن والبيئة الأصلية وتحليل مخاطر العمل، ومدى ارتباطهما بالأداء العام، مع بيان الدروس المستفادة وكيفية عمل العقود المستقبلية.
- إدراج أي مخاطر جديدة يتم تحديدها في عملية تحديد المخاطر وتقييمها ضمن العقود المستقبلية.
- تحليل أداء الصحة والسلامة والأمن والبيئة لكل من المقاول المسؤول والمقاول من الباطن، وذلك بهدف التحسين المتبادل.
- تضاف المعلومات عن المقاول من الباطن لاستخدامها كمرجع لقائمة عروض العملاء والتي يمكن أن تقدم المشورة بشأن التحسينات في تقييم العطاءات المستقبلية.

7.7 إبداء الملاحظات

تعد الملاحظات حول على نتائج أعمال التقييم / التدقيق / المعاينة، سواء أثناء تنفيذ العمل أو عند الإغلاق، والتي تمثل جزءاً أساسياً من عملية إدارة المقاول من الباطن، أمراً بالغ الأهمية للتحسين المستمر.



خطة تقييم واختيار و متابعة معايير الصحة والسلامة والأمن والبيئة للمقاول من الباطن للمشروع

يجب تسجيل جميع البيانات التي تم جمعها أثناء تنفيذ العقد وإتاحتها للرجوع إليها في المستقبل. كما يجب الاحتفاظ بسجل موثق لأداء الصحة والسلامة والأمن والبيئة لكل مقاول من الباطن.

ويبلغ المقاول من الباطن مرة أخرى بأنه سيتم النظر في أدائه العام وسجله المتعلق بمعايير الصحة والسلامة والأمن والبيئة عند النظر في الأعمال المستقبلية.

هذه الخطوة الأخيرة هي أفضل طريقة للاستفادة من تجربة المقاول المسؤول ومعرفته لإرساء الأعمال المستقبلية.

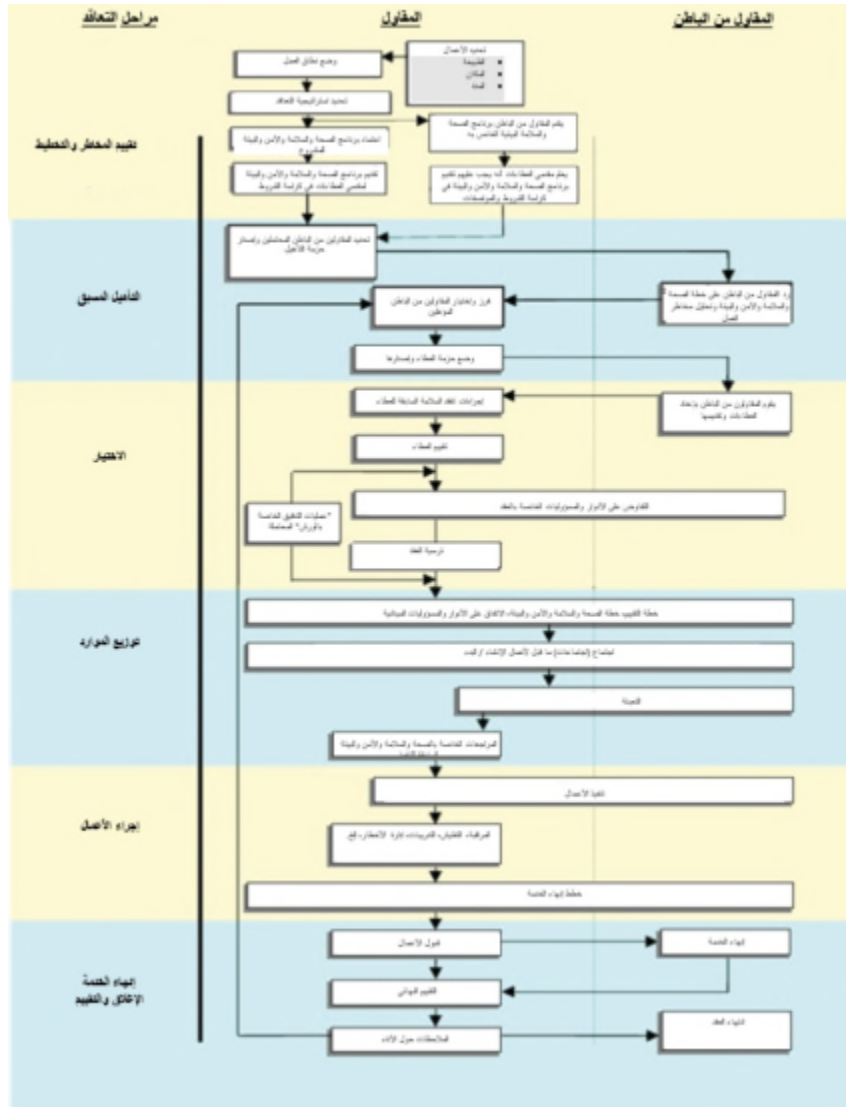
8.0 المرفقات

1. عملية تأهيل المقاول من الباطن واختياره ومراقبته
2. شرح شدة المخاطر
3. قائمة التدقيق لإجراء تقييم مخاطر عمل المقاول من الباطن (EPM-KS0-TP-000002)
4. معايير تقييم برنامج الصحة والسلامة والأمن والبيئة لدى المقاول من الباطن
5. قائمة التدقيق لما قبل توزيع موارد المقاول من الباطن (EPM-KS0-TP-000003)



خطة تقييم واختيار و متابعة معايير الصحة والسلامة والأمن والبيئة للمقاول من الباطن للمشروع

المرفق 1 - عملية تأهيل المقاول من الباطن واختياره ومراقبته





خطة تقييم واختيار و متابعة معايير الصحة والسلامة والأمن والبيئة للمقاول
من الباطن للمشروع

المرفق 2 - شرح شدة المخاطر

صممت هذه الوثيقة كوسيلة مساعدة في استخدام الجدول 1 وفي تحديد المستويات المختلفة للعواقب. وهي غير مصممة كتعريف حاسم لمستويات الشدة.								
بيان العواقب								مستوى الشدة التصنيف
الأشخاص		البيئة		أهداف الصحة والسلامة والأمن والبيئة		احتمال التعرض والمسؤولية *		
التأثير المحتمل	التعريف	التأثير المحتمل	التعريف	التأثير المحتمل	التعريف	التأثير المحتمل	التعريف	
لا تحدث إصابات	لا تحدث إصابات أو أضرار صحية	لا توجد تأثيرات	لا تحدث عواقب مالية أو مخاطر بيئية	لا تدعو للقلق	لا تسبب اهتمام الجمهور	لا تسبب الأضرار بالمعدات وأموال المواد	لا تلحق	0
إصابات طفيفة	لا تسبب آثاراً سلبية على إمكانية توظيف الأفراد أو أدائهم للعمل	آثار طفيفة	تبعات مالية طفيفة وأثر بيئي محلي وبسيط ضمن المنظومة أو السياج	تأثير طفيف	معرفة الجمهور بالأمر دون إثارة القلق	خسارة طفيفة	لا تسبب انقطاعاً في سير المشروع مع أقل قدر من تكاليف الإصلاح	1
إصابات بسيطة	تؤثر سلباً على أداء العمل الحالي وقد تسبب بعض التغيب عن العمل	أثر بسيط	التلوث، وأضرار بقدر يكفي لإيذاء البيئة، تجاوز المتطلبات القانونية من جانب واحد	تأثير محدود	إثارة بعض القلق على المستوى المحلي، وتغطية إعلامية محلية بسيطة	خسارة محدودة	انقطاع وجيز في سير المشروع وعزل بعض المعدات لإصلاحها	2
إصابات كبيرة	تؤدي إلى إعاقة جزئية أو عدم القدرة على العمل بشكل قد يتسبب بالتغيب عن العمل لفترة طويلة.	أثر موضعي	خسارة محدودة وتسريب لمواد معروفة السمية، تكرار تجاوز المتطلبات القانونية.	تأثير ملموس	تثير اهتمام المستوى الإقليمي اهتمام إعلامي واسع وسلبى لدى الإعلام المحلي وقد تثير الاهتمام السياسي	خسارة ملموسة	إغلاق جزئي للمشروع مع إمكانية إعادة تشغيله	3



خطة تقييم واختيار و متابعة معايير الصحة والسلامة والأمن والبيئة للمقاول من الباطن للمشروع

4	وفاة واحدة أو إعاقة دائمة وكاملة.	وفاة شخص واحد أو إعاقة دائمة إما على المدى القصير أو الطويل (فقدان أحد الأطراف أو الإصابة بالسرطان أو غير ذلك)	أثر كبير	أضرار بيئية حادة، ويطلب من الشركة اتخاذ تدابير موسعة لإعادة الوضع إلى ما كان عليه	أثر كبير على المستوى الوطني	تثير اهتمام الجمهور على المستوى الوطني اهتمام سلبي على نطاق واسع من قبل الإعلام والأطراف السياسية مع احتمال فرض تدابير مقيدة	خسارة كبرى	توقف المشروع لأكثر من أسبوع
5	وفيات متعددة	قد تتضمن عدة وفيات متلاحقة بسبب الحادث أو التعرض للعوامل في مكان العمل	تأثير هائل	أضرار بيئية شديدة ومستمرة في منطقة واسعة - تجاوز مستمر وكبير	اهتمام عالمي كبير	اهتمام الإعلام الدولي مع تأثيرات سلبية محتملة على استقطاب عملاء جدد	خسائر كارثية	خسارة جزئية لأصول المشروع مع استمرار توقفه لفترة طويلة واحتمالية إلغائه

* تشير إمكانية المسؤولية والتعرض هنا إلى المعدات، والمرافق، والجدول الزمني للمشروع، وغرامات العقد، والمال، ورأس المال، والشركات الأخرى والمقاول، وممتلكات الطرف الثالث، والدعاوى القانونية، والغرامات، والتعويضات عن الخسائر، وما إلى ذلك.



خطة تقييم واختيار و متابعة معايير الصحة والسلامة والأمن والبيئة للمقاول
من الباطن للمشروع

المرفق 3 - EPM-KS0-TP-000002-AR - قائمة تدقيق تنفيذ تقييم مخاطر العمل الخاص بالمقاول من الباطن

يفترض أن تكون قائمة أساسية في تحديد المخاطر المرتبطة بالأعمال / الخدمات المطلوب تنفيذها، وعلى الرغم من أنها مصممة لتكون شاملة في طبيعتها ولا تقتصر على المخاطر التي يتعرض لها الموظفون / المقاولون ، فقد لا تحتوي على جميع فئات المخاطر التي يمكن تصورها، فهي معدة للنظر في المخاطر واحتمالية حدوثها، والهدف هنا هو تحديد المخاطر وليس تدابير الوقاية و / أو التخفيف فيما يتعلق بالمخاطر المحددة. لم يتم إعداد قائمة التدقيق التالية لتكون شاملة ، ويتوقع من المستخدم أن يستخدم الخبرة المهنية لتحديد مدى اكتمال و / أو قابلية القائمة للتطبيق.	
المخاطر	تعليقات
المخاطر البشرية	
التفجير - العمل في منطقة / حول المتفجرات.	
زراع الأعمدة.	
الحفريات - تشمل حفر الأنفاق.	
هدم المباني القائمة.	
العمل على ارتفاعات - أبراج ، سقالات ، إلخ.	
العمل فوق الماء.	
التعامل مع / استخدام المواد الخطرة - على سبيل المثال ، الأسبستوس ، مذيبيات التنظيف ، الوقود ، الرصاص ، البنزين ، الكروم ، إلخ.	
العمل بالقرب من / بجوار المعدات / الأنابيب / الأوعية التي تتعامل مع المواد الكيميائية القابلة للاشتعال أو السامة أو المواد الخطرة الأخرى.	
العمل في البيئات الباردة / الساخنة.	
العمل مع / حول الضغوط العالية.	
العمل مع / حول المعدات / الخطوط المزودة بالطاقة	
أداء عمليات الرفع الخطيرة - استخدام الرافعات والرافعات الشوكية وما إلى ذلك.	
مدخل الأوعية (الحيز المحصور)	
عمليات الغوص - غوص سكوبا / غوص التشبع	



خطة تقييم واختيار و متابعة معايير الصحة والسلامة والأمن والبيئة للمقاول من الباطن للمشروع

المرفق 4 - معايير تقييم برنامج الصحة والسلامة والبيئة الخاص بالمقاول من الباطن

الفئة				
النقاط				
10	7	3	0	
يحدد البرنامج بوضوح المسؤولية والمساءلة ويوزع على جميع الموظفين مع تحديثات دورية.	يوجد برنامج السلامة يحدد المسؤولية عن السلامة، ولكنه غير موزع على نطاق واسع.	البرنامج موجود ولكن ليس في وثيقة موزعة على نطاق واسع.	يوجد برنامج سلامة غير رسمي ويتم نقله بشكل غير رسمي.	برنامج السلامة
وجود إجراءات طوارئ مكتوبة لجميع المواقف الرئيسية، وتوثق الإجراءات في دليل إجراءات الطوارئ، والذي يُوزع على نطاق واسع. تحديد وتيرة إجراء التدريبات.	تتم كتابة إجراءات الطوارئ للمواقف الرئيسية. ولا توجد متطلبات محددة لتواتر التدريبات.	الإجراءات الأساسية فقط.	إجراءات الاستجابة للطوارئ، إن وجدت، تكون غير رسمية ولا يتم الإبلاغ بها دائماً.	الاستجابة للطوارئ
توجد قواعد السلامة في شكل كتيب، ويُوزع على الموظفين. الإجراءات التأسيسية المقررة لمخالفة القواعد.	تم دمج قواعد السلامة في دليل السلامة، ولكن ليس في التنسيق الذي يُوزع على الموظفين.	تم وضع قواعد السلامة في نموذج مكتوب.	إذا كانت قواعد السلامة موجودة، فهي غير رسمية.	قواعد السلامة
تتطلب الإجراءات تقديم تقارير عن الحوادث إلى ممثل الشركة المتعاقدة. مطلوب تحقيق المشرف لتحديد الأسباب الأساسية وتصحيحها.	إجراءات مكتوبة تتطلب تقارير عن جميع الوقائع والحوادث.	إجراءات مكتوبة تتطلب الإبلاغ الأساسي عن الإصابات الشخصية فقط.	لا توجد إجراءات أو توجد إجراءات يتم إبلاغها شفهيًا - (لا يوجد برنامج مكتوب)	الإبلاغ عن الوقائع/الحوادث
تم توفير كتيب الموظف والمشرف يحدد وظيفة الموظف الجديد ويشرحها ويوضحها. ويشمل ذلك عملية مراقبة الموظف الجديد في العمل على سبيل متابعة. ويتم شرح الممارسات الآمنة وواجبات الطوارئ للموظفين. برنامج متعدد اللغات.	كتيب التوجيه المقدم للموظف الجديد، ولكن ليس التوجيه أثناء العمل من المشرف. هناك حواجز لغوية واضحة.	تعليمات شفوية حول إجراءات الشركة فقط.	برنامج توجيه الموظف غير موجود.	توجيه الموظفين
بالإضافة إلى "7" موظفين يُكَوّنون بموسوعات لمناقشتها بالتناوب.	تُجرى اجتماعات السلامة على أساس مجنون بالنظام من جانب المشرف أو ممثل السلامة.	اجتماعات السلامة الدورية للممارسات التشغيلية الخاصة فقط.	لا تعقد اجتماعات السلامة.	اجتماعات السلامة



خطة تقييم واختيار و متابعة معايير الصحة والسلامة والأمن والبيئة للمقاول من الباطن للمشروع

التدريب على إجراءات السلامة	لا يوجد تدريب على إجراءات السلامة أو يوجد تدريب محدود عليها.	يُجرى أحياناً تدريب أساسي على السلامة في الموقع.	يُفتم تدريب السلامة للمعاملات المتخصصة، ولكن لم يتم إجراء تدريب روتيني.	تم وضع برامج التدريب على السلامة الرسمية وتُجرى على أساس منظم. تُحدد فترات إعادة التدريب.
المعاملات	لا يوجد برنامج معاملة.	برنامج المعاملة غير الرسمي موجود ولكن لا توجد متابعة منتظمة له في أحسن الأحوال.	برنامج مكتوب يحدد الخطوط المريضة لإرشادات المعاملة والمسؤوليات والوثيرة والمتابعة عند التنفيذ.	بالإضافة إلى السبعة المذكورين، تُجرى معاملات دورية من جانب الإدارة العليا أو من فرق من المتخصصين. وتتم مشاركة التقارير عبر المؤسسة.
الدعم المهني لإجراءات الصحة والسلامة والأمن والبيئة	لا أحد من فريق العمل. ولم يتم تعيين أي شخص محدد.	يوجد مختص بإجراءات السلامة في فريق العمل. ولكن لا يشارك بشكل روتيني في المعاملات.	يوجد مختص بالسلامة في فريق العمل يقوم بإجراء معاملة المعاملات التشغيلية بشكل روتيني ويراقب الامتثال ويبلغ النتائج.	الموظفون السبعة، بالإضافة إلى ممثل السلامة، لديهم الصلاحية الكافية لتنفيذ التغيير (التغييرات).
تعاملي المواد المسببة للإيمان	لا توجد سياسة خاصة بذلك، أو لم يتم التعرف بها إذا كانت موجودة.	توجد سياسة، ولكن لا يتم إجراء فحص.	توجد سياسة ويتم إجراء فحص عند وجود سبب.	توجد سياسة مع إجراءات البحث/الفحص المقولة للمقاول المسؤول.
الصحة الصناعية	لا يوجد برنامج للصحة الصناعية.	البرنامج الأساسي موجود ولكن لا يتم إنفاذه.	يوجد برنامج يتعرف على المخاطر ولكن لا تتم متابعته.	يوجد برنامج يهدف إلى تقليل التكريرات على صحة الإنسان وتوفير مكان عمل يقلل من المخاطر الصحية المعروفة.
معدات الحماية الشخصية	لا يورّد المقاول معدات الحماية الشخصية.	يوفر الحد الأدنى من معدات الحماية الشخصية.	يوفر المعدات المناسبة لكن مع الاقتار إلى التدريب والمتابعة.	يوفر المقاول جميع معدات السلامة والتدريب والملابس اللازمة لحماية فريق عمله.
البرنامج البيئي	لا يوجد برنامج لتحديد المتطلبات البيئية.	يوجد برنامج لتحديد المتطلبات التنظيمية ويتركز على الحد الأدنى من الامتثال.	يوجد برنامج يتوافق مع اللوائح المحلية وبعض ممارسات الصناعة.	يوجد برنامج يفوق اللوائح المحلية ويمثل بتوقعات المقاول المسؤول وفيد التشغيل.
إدارة المعدات	لا يوجد برنامج للصيانة الدورية والصيانة الوقائية.	أثناء وجود البرنامج، يكون غير منظم ولا يحدث أي حفظ للسجلات.	البرنامج موجود ويُطبق بانتظام ولكن مع حفظ سجلات محدود.	يوجد برنامج منظم للصيانة والصيانة الوقائية والتشغيل والتفتيش. حفظ جيد للسجلات.
حفظ السجلات	يفتقر إلى البيانات الإحصائية.	يتضمن بيانات إحصائية. والتوجهات أخذ في الازدياد أو أن المعدل أعلى بكثير من معايير الصناعة.	يتضمن بيانات إحصائية حديثة. متوسط الأداء مقارنة بالقطاع.	يتضمن بيانات سابقة ثلاث سنوات محدث. والتوجهات أخذ في التناقص والمكانة النسبية في الصناعة عالية.
التحقيق في الحوادث	يفتقر إلى إجراءات أو سير عملية للتحقيق في الحوادث.	هل تم وضع إجراء أو سير عملية للتحقيق في الحوادث؟ ولا يتم أخذ الحوادث الوشيكة بالاعتبار.	يتضمن إجراءات ولكن يوجد به قصور في العديد من المجالات التي يمكن تصحيحها من خلال التغييرات في البرامج الحالية.	يتعرف على الحوادث الوشيكة الفورية ويسجلها. يحقق في الحوادث لمعرفة الأسباب الأساسية من خلال الإجراءات المعمول بها. يوجد نظام لتتبع النتائج والانتهاج منها.
مقاولو الباطن من المستوى الفرعي	لا يوجد دليل يؤخذ في الاعتبار على أداء إجراءات البيئة والصحة والسلامة للمقاول من الباطن.	يؤخذ في الاعتبار بعض الأدلة لأداء المقاول من الباطن في مجال السلامة في عملية الانتقاء.	بعض التتبع الإحصائي لأداء في مجال السلامة للمقاول من الباطن.	هناك دليل على أن المقاولين من الباطن يتم تقييمهم على أساس الأداء في مجال السلامة كجزء من عملية الانتقاء. المشاركة المشتركة مع المقاول من الباطن في إدارة السلامة في جميع أنحاء المؤسسة.
أخرى	لا توجد سياسة للبيئة أو السلامة أو الصحة.	توجد سياسة للبيئة أو السلامة أو الصحة ولكنها لا تشمل كافة الجوانب.	تتثل السياسة والأنوار والمسؤوليات لجميع الموظفين.	الموظفون السبعة، بالإضافة إلى معايير الصحة والسلامة والبيئة في المراجعة السنوية وقرارات التعويض.



المرفق 5 - قائمة التدقيق لما قبل توزيع موارد المقاول من الباطن (EPM-KS0-TP-000003AR-)

This checklist is to be used by Responsible Contractor employees as a guide to topics to be discussed/resolved prior to a subcontractor mobilization to a Responsible Contractor managed site. The listing is not meant to be exhaustive but as an example format.

Subcontractor/Employer	Date	Responsible Contractor Host
------------------------	------	-----------------------------

Subcontractor Attendees	Responsible Contractor Attendees

Other Attendees

Subject	Initial Items Discussed
1. Project ES&H Plan	
* Purpose	
* Scope	
* Issuance of Revisions	
* Process Safety	
2. Administration and Organization	
* Administration	
* Subcontractor Responsibilities	
3. Standards and Regulations	
* Project Requirements	
* Federal, State, Other	
4. Training and Education	
* Employee Orientation	
* Supervisory Orientation	
* Subcontractor Employee Orientation	
* Visitor and Vendor Orientation	
* Supervisor Meetings	
* Subcontractor Safety Coordinator Meetings	
5. Subcontractors	
* Employee Orientation	
* Notice of Non-compliance	
* Weekly Injury and Illness Summary	
* Weekly Safety Performance Summary	
* Safety Rep: Name:	
* Hazard Communication Plan	
* ES&H Plan	
* First-Aid and Medical	
* Workers' Compensation	
* Records and Reporting	
* Monthly Safety Summary	
* Monthly Summary - W/Comp. Cases	
* Accident Reporting and Notification	